



**สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)**  
Highland Research and Development Institute (Public Organization)

ที่ สวพส./ ๑๑๘๘

๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบที่ ๑

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

อ้างถึง หนังสือกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ กษ ๐๒๓๒/ว๒๗๐ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแนวทางของแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (การประเมิน ITA) ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) เรื่องนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงได้ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตลอดจนเสริมสร้างองค์ความรู้และปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรในการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ และได้เผยแพร่การดำเนินงานดังกล่าวลงใน website หลักของสถาบันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิรัตน์ ปราบทุกข)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง

กลุ่มงานกฎหมาย

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๓๒ ๘๔๙๖-๘ ต่อ ๑๒๐๔

โทรสาร ๐ ๕๓๓๒ ๘๔๙๔

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	สถาบันวิจัยและ พัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)	๒๑ ธ.ค. ๖๖	การเผยแพร่ประกาศลงในเว็บไซต์ของสถาบัน <a href="https://www.hrdi.or.th/Administration/ITA">https://www.hrdi.or.th/Administration/ITA</a> <a href="https://www.hrdi.or.th/public/files/ita/๒๕๖๖/HRDI-NOGIFTPOLICY๒๕๖๕-๒๕๖๖.pdf">https://www.hrdi.or.th/public/files/ita/๒๕๖๖/HRDI-NOGIFTPOLICY๒๕๖๕-๒๕๖๖.pdf</a>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	สถาบันวิจัยและ พัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)	๑๒ ม.ค. ๖๖	จัดทำคู่มือ “แนวปฏิบัติการรับ ของขวัญ ทรัพย์สิน และ ประโยชน์อื่นใดสำหรับ บุคลากรของ สวพส.”	การแจ้งเวียนและเผยแพร่คู่มือลงใน เว็บไซต์ของสถาบัน (หน้าหลัก>การ ดำเนินงาน>คู่มือการปฏิบัติต่างๆ> แถบข้อมูล “ด้านงานกฎหมาย” <a href="https://www.hrdi.or.th/Operations/Handbooks">https://www.hrdi.or.th/Operations/Handbooks</a> <a href="https://www.hrdi.or.th/public/files/ita/๒๕๖๖/HRDI-NOGIFTPOLICY-Guideline.pdf">https://www.hrdi.or.th/public/files/ita/๒๕๖๖/HRDI-NOGIFTPOLICY-Guideline.pdf</a> <a href="https://www.hrdi.or.th/public/files/ita/๒๕๖๖/HRDI-NOGIFTPOLICY-Guideline-๑๒๘.pdf">https://www.hrdi.or.th/public/files/ita/๒๕๖๖/HRDI-NOGIFTPOLICY-Guideline-๑๒๘.pdf</a>

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒.	สถาบันวิจัยและ พัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)	๒๗ ม.ค. ๖๖	บรรยายสร้างการรับรู้ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการ รับของขวัญ ทรัพย์สิน และประโยชน์อื่นใด ให้แก่บุคลากรในที่ ประชุมประจำเดือนของ สถาบัน	ภาพข่าวกิจกรรม สวพส. บนเว็บไซต์ ของสถาบัน <a href="https://www.hrdi.or.th/Activities/detail/๕๑๕">https://www.hrdi.or.th/Activities/ detail/๕๑๕</a>

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

---

---

---

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

---

---

---

ลงชื่อ..... **นิโลบล อ่ำเยี่ยม**  
(นางสาวนิโลบล อ่ำเยี่ยม)  
ผู้รายงาน