



ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบและยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารราชการแผ่นดินและพัฒนากระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้มีมาตรฐานสากล ประกอบกับคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน

ดังนั้นเพื่อเป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถาบันให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และเพื่อเป็นกลไกในการเสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งเป็นค่านิยมสำหรับเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานของสถาบันให้ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เห็นควรออกประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ต้องไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดย มิชอบ เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่ง ไม่ว่าการนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือเรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ ถือเป็นความผิดทางอาญาตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดของพนักงานในองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๐๒

๒. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ทำได้ต่อเมื่อมีกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับอนุญาตให้รับได้ เช่น การรับเงินเดือน เงินค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปปฏิบัติงาน ค่าที่พัก สวัสดิการต่างๆ เป็นต้น

๓. เจ้าหน้าที่สามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

๓.๑ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสมตามฐานานุรูป

๓.๒ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งไม่ใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๓.๓ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไปอันเป็นการให้ตามโอกาสหรือประเพณีที่มีการให้ทรัพย์สินแก่กัน

๔. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่มีกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับอนุญาตให้รับได้ หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่า ๓,๐๐๐ บาท ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้รับมาแล้วโดยมีความจำเป็นอย่างยิ่งต้องรับไว้เพื่อรักษามิตรภาพ ไมตรี หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้น แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงต่อผู้อำนวยการสถาบันทันทีที่สามารถทำได้ เพื่อพิจารณาว่ามีเหตุผลความจำเป็นและความเหมาะสมที่จะให้เจ้าหน้าที่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

กรณีผู้อำนวยการสถาบันมีคำสั่งว่าไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นแก่ผู้ให้โดยทันที หากไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าหน้าที่ส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของสถาบัน เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการดังกล่าวแล้ว ถือว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นไม่เคยได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวเลย

กรณีผู้อำนวยการสถาบันเป็นผู้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้างต้น ให้ผู้อำนวยการสถาบันแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงต่อคณะกรรมการสถาบัน เพื่อพิจารณาว่ามีเหตุผลความจำเป็นและความเหมาะสมที่จะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

๕. กรณีการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่

๕.๑ เจ้าหน้าที่ต้องไม่ให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวผู้บังคับบัญชา เว้นแต่เป็นการให้ตามปกติประเพณีนิยม และของขวัญที่ให้อาจมีราคาหรือมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๕.๒ เจ้าหน้าที่ต้องไม่รับของขวัญ หรือไม่ยินยอมให้บุคคลในครอบครัวรับของขวัญจากผู้มีส่วนได้เสียกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ เช่น การรับของขวัญจากผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถาบัน หรือจากผู้ที่มิได้ขอให้สถาบันดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง เป็นต้น เว้นแต่เป็นการให้ตามปกติประเพณีนิยม และของขวัญที่ให้อาจมีราคาหรือมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๖. ในการอวยพร การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดีในโอกาสต่างๆ ควรแสดงออกโดยใช้บัตรอวยพร หรือการลงนามในสมุดอวยพร แทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดทรัพยากรของสถาบัน

๗. การแสดงการต้อนรับ ให้ดำเนินการตามสมควรประเพณี หากมีความจำเป็นต้องจัดเลี้ยงรับรอง ให้จัดแบบเรียบง่ายและประหยัด รวมถึงการจัดหาที่พักให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยไม่จำเป็นต้องมีของขวัญหรือของที่ระลึก

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวรุจิรา रिम्พิตี)
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง)