

ผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของ สวพส. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
1. การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารและการสร้างการรับรู้				
<p>1.1 ประชาสัมพันธ์ช่องทางเข้าถึงข้อมูลการดำเนินงานของ สวพส.</p>	<p>1. เผยแพร่องค์ความรู้และประชาสัมพันธ์ผลงานของ สวพส. ผ่านช่องทางต่างๆ</p> <p>2. การประชาสัมพันธ์และผลิตสื่อประชาสัมพันธ์</p>	<p>กลุ่มงานธุรการและประชาสัมพันธ์ สำนัก อำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานของ สวพส. ดังต่อไปนี้</p> <p>1. การสื่อสารเชิงรุกเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้และประชาสัมพันธ์ผลงานของ สวพส. ผ่านการโปรโมทโพสต์ทาง Facebook ของสถาบัน และการจัดทำสื่อบทสัมภาษณ์และพัฒนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ เช่น สื่อออนไลน์ สื่อโทรทัศน์ภาคพื้นดินระบบดิจิทัล (ทีวีดิจิทัล) เป็นต้น</p> <p>2. การประชาสัมพันธ์และผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำวีดิทัศน์สรุปผลการดำเนินงาน - การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำนักงานสีเขียว - การจัดทำวารสาร สวพส. - การประชาสัมพันธ์การรับรู้ความเข้าใจผ่านสื่อออนไลน์ (viral clip) - การจัดทำ podcast ๓ เผยแพร่องค์ความรู้ผ่าน Facebook และ YouTube 	<p>บุคลากร ผู้รับบริการของสถาบันและบุคคลภายนอก รับรู้รับทราบภารกิจ องค์ความรู้และผลงานของ สวพส. ในหลากหลายช่องทาง เช่น Facebook สื่อออนไลน์ สื่อโทรทัศน์ภาคพื้นดินระบบดิจิทัล (ทีวีดิจิทัล) วีดิทัศน์</p>	<p>กลุ่มงานธุรการและประชาสัมพันธ์ สำนัก อำนวยการ</p>

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
		<p>3. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภารกิจ การดำเนินงานและองค์ความรู้ผ่านสื่อโทรทัศน์ เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง เช่น การสื่อสารประเด็นการป้องกันไฟฟ้า และฝุ่นควันผ่านรายการจับตารอบทิศ ทางช่อง ThaiPBS การสื่อสารเรื่องหลักสูตร นพส. ผ่านรายการเมืองไทยใหญ่อุดม ทางช่องสถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก ช่อง 5 เป็นต้น</p>		
<p>1.2 เพิ่มการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของ สวพส. เช่น เผยแพร่คลิป/การแจ้งในที่ประชุมต่างๆ</p>	<p>1) ผู้บริหาร สวพส. มีประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>1) ผู้อำนวยการสถาบันพร้อมด้วยผู้บริหาร สวพส. มีประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 2) เผยแพร่ให้แก่เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไป ทราบผ่านทางใน เว็บไซต์ www.hrdi.or.th/public/files/ita/2566/HRDI-NOGIFTPOLICY2565-2566.pdf Facebook และ Line HRDI Connect</p>	<p>ผู้บริหารและบุคลากรของสวพส. รับทราบแนวปฏิบัติไม่รับของขวัญและของกำนัล และนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามเจตนารมณ์</p>	<p>กลุ่มงานกฎหมาย</p>
	<p>2) จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติการรับของขวัญ ทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใดสำหรับบุคลากร สวพส.</p>	<p>จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติการรับของขวัญ ทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใดสำหรับบุคลากร สวพส. และเผยแพร่ให้แก่เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไปทราบผ่านทางใน เว็บไซต์ https://www.hrdi.or.th/Operations/Handbooks และ Line HRDI Connect</p>	<p>ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สวพส. รับรู้และนำแนวปฏิบัติการรับของขวัญ ทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใดไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน</p>	<p>กลุ่มงานกฎหมาย</p>

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
	3) สร้างการรับรู้ให้เจ้าหน้าที่ทราบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการรับของขวัญ ทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใดที่ถูกต้อง	สร้างการรับรู้ให้เจ้าหน้าที่ทราบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการรับของขวัญ ทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใดที่ถูกต้อง ในการประชุมประจำเดือนของสถาบัน เมื่อวันที่ 27 ม.ค. 66 www.hrdi.or.th/Activities/detail/515	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สวพส.รับรู้และนำแนวปฏิบัติการรับของขวัญ ทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใดไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	กลุ่มงานกฎหมาย
	4) จัดการอบรมเรื่องการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน	การจัดการอบรมเรื่องการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน หลักสูตรมาภิบาล และการเสริมสร้างมาตรฐานจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากร สวพส. เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2566 https://www.hrdi.or.th/Activities/detail/521	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สวพส.รับรู้และตระหนักในการปฏิบัติปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานมากขึ้น	กลุ่มงานกฎหมาย และคณะทำงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสวพส.
	5) ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้เจ้าหน้าที่ร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบ IIT)	5) การประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ITA ให้กับเจ้าหน้าที่ของสถาบัน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้เจ้าหน้าที่ร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบ IIT) เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	เจ้าหน้าที่สวพส.มีความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ITA มากยิ่งขึ้น รวมทั้งให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมินเป็นอย่างดี	กลุ่มงานกฎหมาย และคณะทำงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสวพส.
1.3 พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่และเกษตรกรผู้นำด้านคุณธรรมและความโปร่งใส	1) เผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และให้คำปรึกษาด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 2) การสร้างชุมชนต้นแบบด้าน	กลุ่มงานกฎหมายได้ลงพื้นที่เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และให้คำปรึกษาด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เพื่อสร้างชุมชนต้นแบบด้านคุณธรรม ดังนี้ 1. โครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการ	เกษตรกรและชุมชนในพื้นที่โครงการพัฒนาพื้นที่สูงปางยาง ไปงค่า น้ำแขวง น้ำเค็ม บ่อเกลือ มีความด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสวพส.มากขึ้น รวมทั้งได้รับคำปรึกษาด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตที่ถูกต้อง	กลุ่มงานกฎหมาย

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
	คุณธรรม	<p>หลวงปางยาง และโครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวงโป่งคำ จังหวัดน่าน เมื่อวันที่ 13-16 ก.พ. 66 โดยเป็นการติดตามความก้าวหน้าและผลการให้คำปรึกษาทางกฎหมายที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมถึงได้ร่วมกับสำนักพัฒนาในการสร้างความเข้าใจให้กับชุมชนเกี่ยวกับการใช้พื้นที่ตามมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. 2507</p> <p>2. โครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวงบ่อเกลือ โครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวงน้ำแขวง และโครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวงน้ำเค็ม จังหวัดน่าน เมื่อวันที่ 12 – 15 มิ.ย. 66 เพื่อประชาสัมพันธ์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p>	ตามกฎหมาย รวมทั้งชุมชนในพื้นที่ยังสามารถเป็นต้นแบบให้กับชุมชนใกล้เคียงได้	
1.4 เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับและแนวปฏิบัติต่างๆ	เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางต่างๆ	<p>เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับผ่านทาง Facebook Group "กลุ่มงานกฎหมาย สวพส." www.facebook.com/groups/hrdilegal และ Line Openchat "HRDI Connect"</p> <p>1. เผยแพร่กฎหมายน่ารู้ เรื่อง ความผิดฐาน "ฉ้อโกง" (วันที่ 3 ต.ค. 65)</p> <p>2. การมีส่วนได้ส่วนเสียของเจ้าหน้าที่</p>	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สวพส. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานมากขึ้น เพื่อนำไปปรับใช้ได้ใน การปฏิบัติงานและในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น	กลุ่มงานกฎหมาย

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
		<p>(วันที่ 30 ต.ค. 65)</p> <p>3. การมอบอำนาจและการมอบหมาย (วันที่ 31 ต.ค. 65)</p> <p>4. กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ตอนที่ 1 เรื่อง สิทธิบัตร (วันที่ 2 พ.ย. 65)</p> <p>5. กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ตอนที่ 2 เรื่อง เครื่องหมายการค้า (วันที่ 25 พ.ย. 65)</p> <p>6. เขตอำนาจศาลเกี่ยวกับคดีสิ่งแวดลอม (วันที่ 25 ธ.ค. 65)</p> <p>7. กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ตอนที่ 3 เรื่อง ลิขสิทธิ์ (วันที่ 28 ธ.ค. 65)</p> <p>8. การรักษาข้อมูลลับ (วันที่ 31 ม.ค.66)</p> <p>9. พฤติกรรมการคุกคามทางเพศและ พฤติกรรมชู้สาว...เป็นความผิดวินัย (1 มี.ค. 66)</p> <p>10. การลงโทษบุคคลมากกว่าหนึ่งครั้ง สำหรับการกระทำความผิดในครั้งเดียวกัน ทำได้หรือไม่ (27 มี.ค.66)</p> <p>11. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ "มาตรา 175" (7 เม.ย.66)</p> <p>12. ระยะเวลาในการปฏิบัติงานตาม กฎหมายปกครอง (25 เม.ย. 66)</p> <p>13. ความผิดฐานลักทรัพย์และยกยอก ทรัพย์ (9 พ.ค. 66)</p>		

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
		14. ความรู้กฎหมายเกี่ยวกับค่าปรับทางแพ่ง อาญา และปกครอง (31 พ.ค. 66) 15. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ “ความผิดฐานปลอมเอกสาร” (9 มิ.ย. 66) 16. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่รัฐ (5 ก.ค. 66) 17. ข้อต่อสู้ของผู้ค้าประกัน เมื่อถูกเจ้าหน้าที่เรียกให้ชำระหนี้แทน (7 ก.ค. 66) 18. ข้อควรปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐในการคืนหลักประกันสัญญา (31 ก.ค. 66) 19. กระบวนการตรวจรับงานโดยไม่ตรวจรับงานเป็นความผิดวินัยและต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทน (5 ส.ค. 66) 20. การขออนุมัติไปปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (7 ส.ค. 66) 21. มาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของสวพส. (1 ก.ย. 66)		
2. การปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน				
2.1 กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน	จัดทำมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน และประกาศเผยแพร่	จัดทำประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส และผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การกระทำความผิดของบุคลากร สวพส. เมื่อวันที่ 31 มี.ค.66	บุคลากร สวพส. รับรู้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและมีความรู้สึกลดภัยและมีความกล้าในการร้องเรียนเพื่อปรับปรุงการทำงานของสวพส. ให้ดีขึ้น	กลุ่มงานกฎหมายและคณะทำงาน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
2.2 พัฒนาและปรับปรุงระบบเรื่องร้องเรียน	ทบทวนและปรับปรุงคำสั่งจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและคณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน สวพส.	ทบทวนและปรับปรุงคำสั่งจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและคณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน สวพส. ตามคำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ที่ 280/2566 ลงวันที่ 28 มี.ค.66 และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	สวพส.มีศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและคณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ในการให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการจัดการเรื่องร้องเรียน รวมทั้งรับทราบแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนที่ถูกต้อง เหมาะสมมากยิ่งขึ้น	กลุ่มงานกฎหมายและ คณะทำงาน
	2) ทบทวนและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน	2) ทบทวนและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน เมื่อวันที่ 12 เม.ย. 66 และวันที่ 4 ก.ย. 66 เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์		
2.3 ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนทั้งในพื้นที่และส่วนกลาง	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนของ สวพส. ผ่านช่องทางต่างๆ	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนของ สวพส. ในกิจกรรมสรุปผลงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2566	เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในส่วนกลางและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ทราบและสามารถนำไปประชาสัมพันธ์ให้กับเกษตรกรและผู้รับบริการของสถาบันได้	กลุ่มงานกฎหมายและ คณะทำงาน