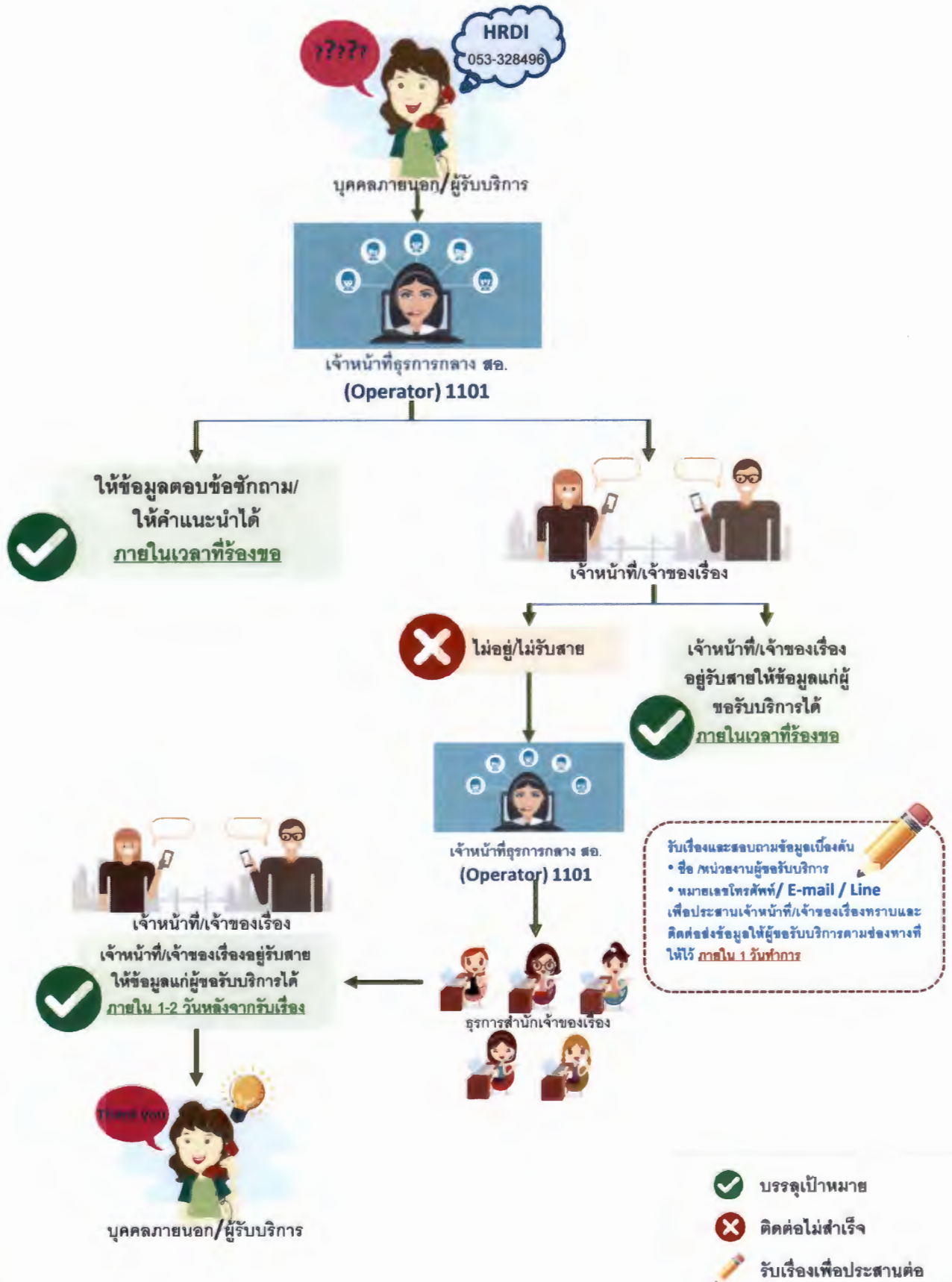


Flow chart

ขั้นตอนการให้บริการตอบข้อซักถามทางโทรศัพท์ สำหรับบุคคลภายนอก





ที่ สวพส.(สอธ)/ ๑๘๑

๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งขั้นตอนการให้บริการตอบข้อซักถามทางโทรศัพท์สำหรับบุคคลภายนอก

เรียน รองผอ.สถาบัน ด้านบริหารจัดการ ผ่าน ผอ.สำนักอำนวยการ

ตามมติที่ประชุมคณะทำงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำขั้นตอน Flow chart การให้บริการข้อมูลสำหรับบุคคลภายนอกทางโทรศัพท์ เพื่อวิเคราะห์กระบวนการเดิมและเชื่อมโยงการให้บริการข้อมูลงานวิจัยและงานพัฒนาของสถาบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ สำนักอำนวยการจึงได้จัดทำขั้นตอนการให้บริการตอบข้อซักถามทางโทรศัพท์สำหรับบุคคลภายนอกที่ได้ปฏิบัติในปัจจุบัน และเพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงงานระหว่างสำนักต่างๆ รวมถึงให้มีระบบการให้บริการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดพิจารณา จะขอบพระคุณยิ่ง

(Signature)

(นางสาวทิพย์สุดา ธัญชัย)
เจ้าหน้าที่ธุรการ

รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานธุรการและประชาสัมพันธ์

๑

ทศบ/ต้นหนทศบทที่เสอ

(Signature)

(นางสาวทินรัตน์ พิทักษ์พงศ์เจริญ)

(Signature)

(นางสาวทิพย์สุดา ธัญชัย)

(ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ)

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ด้านบริหารจัดการ
ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง

๕

๑๓ มี.ค. ๒๕๖๓

เรียน รอง ผอ. สวพส. ด้านบริหารจัดกา
ผ่าน ผอ. สอ.

เพื่อให้เกิดคณธรรมคุณใจ มีจิตบริการ

ทศบ: ๕

ได้ปรับปรุง คณะเพิ่มเติม รวบรวม

(๑) ช่วงเวลา ๐๖:๐๐ (๖:๐๐-๑๐:๐๐) วันแต่

ตามข้อแนะ นำ ทศบ/ต้นหนทศบทที่เสอ
และจัดรวมจัดสอน ในทศบ/ต้นหนทศบทที่เสอ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ
ขอถือไปทศบทที่เสอ สอธ. แล้ววันศุกร์ที่ ๑๖
ทราบ ต่อไปจากของต้นหน

(๒) กทมที่ทศบทไปได้ทศบทที่เสอ มีช่วงเวลา ทศบทที่เสอ

ที่ส่งข้อความอัตโนมัติ หรือ email ไปที่ผู้รับบริการได้หรือไม่

(Signature)

(นางสาวทินรัตน์ พิทักษ์พงศ์เจริญ)

(Signature)

(Signature)

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ด้านบริหารจ

(นายสุรพันธ์ ศรีทวีวัฒน์)

๑๐ มี.ค. ๒๕๖๓