



ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุด้วยการแปรสภาพหรือทำลาย มีหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติอย่างถูกต้อง และเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๔)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๓) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงออกประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การแปรสภาพหรือทำลายพัสดุ

๑.๑ การแปรสภาพพัสดุ หมายถึง การทำให้พัสดุเปลี่ยนไปจากลักษณะเดิม

พัสดุที่สามารถนำมาแปรสภาพได้ ให้ใช้เครื่องมือตัดแปลง ยุบรวม ถอดเป็นชิ้นส่วนอะไหล่ โดยที่ไม่มีสภาพของพัสดุเดิมเหลืออยู่ เช่น การนำชิ้นเหล็กแปรสภาพเป็นเหล็กท่อนแล้วนำไปจัดทำเป็นชิ้นเหล็กในอีกรูปแบบ หรือนำไปทำครุภัณฑ์อื่น หรือการนำแก๊สที่ชำรุดมาถอดส่วนขาและพนักงานออกเพื่อแปรสภาพเป็นแก๊สตัวใหม่ เป็นต้น

๑.๒ การทำลายพัสดุ หมายถึง การทำให้แตกหัก ทำให้พัง หรือทำให้หมดสิ้นไป

พัสดุที่สามารถทำลายได้ง่าย ให้ใช้เครื่องมือสำหรับทำลาย หรือใช้วิธีการผ่านความร้อนจนไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก

พัสดุที่เป็นอันตรายโดยสภาพ หรือพัสดุที่ไม่สามารถแปรสภาพหรือทำลายตามวิธีการข้างต้น หรือการแปรสภาพหรือทำลายโดยวิธีการดังกล่าวไม่เหมาะสม ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ที่จะดำเนินการแปรสภาพหรือทำลายโดยวิธีการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

๒. ขั้นตอนการปฏิบัติงานการจำหน่ายโดยวิธีการแปรสภาพพัสดุหรือทำลายพัสดุ

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี หรือคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง แล้วแต่กรณีว่า มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หมดยุการใช้งาน จากรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี (ข้อ ๒๑๓) หรือก่อนมีการตรวจสอบพัสดุประจำปี (ข้อ ๒๑๔) ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ เจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกรายงานสรุปความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี หรือคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง แล้วแต่กรณี โดยนำบัญชีรายการพัสดุที่แปรสภาพหรือทำลาย เพื่อขออนุมัติดำเนินการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง โดยให้นำความตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม หากเป็นการแปรสภาพให้ระบุด้วยว่าแปรสภาพเป็นอะไร และหากเป็นการทำลายให้ระบุวิธีการทำลายให้ชัดเจน

๒.๒ เมื่อได้รับ...

๒.๒ เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ส่งเอกสารทั้งหมดให้กับคณะกรรมการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุ เพื่อดำเนินการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุ

๒.๓ คณะกรรมการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุดำเนินการ ดังนี้

๑) กรณีดำเนินการแปรสภาพพัสดุ หากแปรสภาพพัสดุแล้วทำให้เกิดครุภัณฑ์ใหม่ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงต้องดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่ได้รับจากการแปรสภาพพัสดุ และให้มีการขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์ใหม่ด้วย

แต่หากการแปรสภาพพัสดุนั้นไม่ได้ทำให้เกิดครุภัณฑ์ใหม่ แต่ได้เป็นวัสดุเพื่อนำไปใช้สอย ให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ แล้วนำวัสดุที่ได้เข้าบัญชีวัสดุเพื่อควบคุมต่อไป

๒) กรณีดำเนินการทำลายพัสดุ เมื่อคณะกรรมการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุเห็นควรให้ดำเนินการทำลายโดยวิธีการใดแล้ว ให้ดำเนินการทำลายพัสดุนั้น พร้อมภาพถ่ายการทำลาย หรือแต่งตั้งคณะกรรมการสักขีพยาน เพื่อเป็นพยานรู้เห็นการทำลาย โดยอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกร่วมด้วยก็ได้ เมื่อดำเนินการทำลายเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงรับทราบและเห็นชอบรายงานผลการดำเนินการแปรสภาพหรือทำลายด้วย

๒.๔ เมื่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการดำเนินการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ลงจ่ายพัสดุนั้นออกจากบัญชีหรือทะเบียนคุมพัสดุของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ทันที แล้วแจ้งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๘ และแจ้งให้ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

(นายวิรัตน์ ปราบทุกข์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง