



ระเบียบคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง
ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการออกระเบียบเกี่ยวกับการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เพื่อใช้ดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๓) และ ๑๙ (๙) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๗ เห็นสมควรออกระเบียบคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัยไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๗

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สถาบัน”	หมายความว่า	สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง
“ประธานกรรมการ”	หมายความว่า	ประธานกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง
“ผู้อำนวยการ”	หมายความว่า	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง
“ผู้ปฏิบัติงาน”	หมายความว่า	ผู้ปฏิบัติงานตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชกฤษฎีกา

จัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๘

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่มีการเรียกชื่ออย่างอื่นมีฐานะเป็นกรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นโดยพระราชบัญญัติ หรือพระราชกฤษฎีกา องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

“ผู้อำนวยการหรือผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า ผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์เฉพาะด้าน

“การให้ทุนวิจัย” หมายความว่า การให้ทุนอุดหนุนเพื่อดำเนินการวิจัยนอกเหนือจากการจัดจ้างวิจัยในระเบียบคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้หมายรวมถึงการให้ทุนผู้ร่วมปฏิบัติงานวิจัยโดยมีสัญญาการให้ทุนวิจัยระหว่างสถาบันและผู้รับทุน

“การวิจัย” หมายความว่า การศึกษา ค้นคว้า ทดลอง รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์

“ผู้รับทุน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล องค์กรชุมชน หรือ หน่วยงานของรัฐ ที่สามารถดำเนินการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์

“องค์ความรู้” หมายความว่า ความรู้ในระดับที่สูงขึ้นที่ประกอบด้วยหลักการ มโนทัศน์ (concept) หลัก โครงสร้าง และช่องทางที่จะเข้าถึงความรู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายโดยมีส่วนร่วมในกระบวนการต่อไปนี้

- (๑) รวบรวม ค้นคว้าอย่างลึกซึ้งและมีส่วนร่วม
- (๒) ทดลองปฏิบัติ วิเคราะห์ และสรุปสาระ

ข้อ (๓)...

(๓) สร้างแนวคิด เนื้อหา และแนวทางพัฒนา ความรู้

(๔) สังเคราะห์แนวคิด เนื้อหา แนวทาง แล้วบูรณาการมาเป็นองค์ความรู้

“ต่อยอด” หมายความว่า การนำองค์ความรู้ที่ได้จากการทำงานวิจัยมาเพิ่มพูนและบูรณาการกับองค์ความรู้ที่มีอยู่เดิม เป็นองค์ความรู้ในระดับที่สูงขึ้น

“ชุดโครงการ” หมายความว่า กลุ่มของโครงการซึ่งมีความสัมพันธ์กัน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เดียวกันหรือสอดคล้องกัน

“โครงการ” หมายความว่า กลุ่มของกิจกรรมซึ่งมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการวิจัย

“คณะกรรมการพิจารณากลับกรองโครงการ” หมายความว่า คณะกรรมการที่ผู้อำนวยการสถาบัน แต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่พิจารณากลับกรองโครงการวิจัย

“คณะกรรมการกำกับและติดตามผลโครงการวิจัย” หมายความว่า คณะกรรมการที่ผู้อำนวยการสถาบัน แต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย

ข้อ ๕ งานวิจัยของสถาบันมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) พัฒนาคณะความรู้เพื่อสนับสนุนงานโครงการหลวง และสนับสนุนงานขยายผลโครงการหลวง

(๒) พัฒนาคณะความรู้เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนบนพื้นที่สูง ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และการอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมแบบมีส่วนร่วม

(๓) ส่งเสริมการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนเกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพ และภูมิปัญญาท้องถิ่นบนพื้นที่สูง

ข้อ ๖ รูปแบบโครงการวิจัยของสถาบันแบ่งตามวิธีการดำเนินงานเป็น ๓ ประเภท

(๑) โครงการวิจัยที่ดำเนินงานโดยสถาบัน

(๒) โครงการวิจัยที่ดำเนินงานโดยหน่วยงาน(ภายนอก) ที่สถาบันเชิญชวนให้ทำการวิจัยตามที่สถาบันกำหนด

(๓) โครงการวิจัยร่วม ซึ่งมีนักวิชาการของสถาบันเป็นผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้ประสานงานโครงการมีเครือข่ายดำเนินงานร่วมกับบุคคล ผู้เชี่ยวชาญ จากหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรภาคเอกชนทั้งภายในและต่างประเทศ รวมทั้งการร่วมมือวิจัยกับบุคคลในชุมชนเป้าหมาย

ข้อ ๗ วิธีการให้ทุนวิจัย

(๑) การให้ทุนวิจัยให้กระทำได้เฉพาะโครงการวิจัยประเภทโครงการวิจัยร่วม และหรือโครงการวิจัยที่ดำเนินงานโดยหน่วยงานของรัฐหรือภาคเอกชนที่เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์เพื่อไม่แสวงหากำไร

(๒) การให้ทุนวิจัยให้กระทำได้โดยวิธีตกลง และเป็น การให้ทุนวิจัยแก่ บุคคลธรรมดา นิติบุคคลหรือหน่วยงานของรัฐที่สถาบันเคยทราบหรือเคยเห็นความสามารถและผลงานแล้ว และเป็น ที่เชื่อถือได้

(๓) มูลค่าทุนวิจัย ให้เป็นไปตามกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๓.๑) การให้ทุนวิจัยแก่บุคคลธรรมดา ให้มีมูลค่าทุนวิจัยไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

(๓.๒) การให้ทุนวิจัยแก่นักวิจัยที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่ต้องการ ซึ่งมีจำนวนจำกัด มีมูลค่าทุนวิจัยไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

(๓.๓) การให้ทุนวิจัยแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรภาคเอกชนที่เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ไม่แสวงหากำไร

(๓.๔) การให้ทุนวิจัยเพื่อทำงานวิจัยต่อเนื่องจากงานที่ได้ทำอยู่แล้ว และสัญญายังไม่สิ้นสุด มูลค่าทุนวิจัยตามข้อ (๓.๓) และ (๓.๔) ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการ

ข้อ ๘...

ข้อ ๘ สิทธิในผลการวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากการดำเนินงานวิจัยด้วยทุนวิจัย มีดังนี้

(๑) สถาบันมีสิทธินำผลการวิจัย ที่เกิดขึ้นทั้งในระหว่างการทำงานวิจัยและเมื่อการทำงานวิจัยสิ้นสุดลงไปสนับสนุนการดำเนินการของมูลนิธิโครงการหลวงและการพัฒนาพื้นที่สูงตามพันธกิจของสถาบันได้ตลอดเวลา หรือนำไปเผยแพร่ในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์หรือโดยสื่อใด ๆ หรือนำไปใช้ในการวิจัยเพื่อพัฒนาทางวิชาการต่อไป หรือใช้ประโยชน์ใด ๆ ของสถาบันได้

สำหรับผลการวิจัยที่สนับสนุนงานมูลนิธิโครงการหลวง หรือต่อยอดงานวิจัยของมูลนิธิโครงการหลวง ผลการวิจัยให้ตกเป็นของมูลนิธิโครงการหลวง

(๒) ทรัพย์สินทางปัญญาของผลการวิจัยให้ตกเป็นของสถาบัน เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีการตกลงกันเป็นอย่างอื่นก่อนการลงนามสัญญา

ข้อ ๙ กรณีที่สถาบันนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ผลประโยชน์ที่ได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเป็นของสถาบันทั้งหมด ยกเว้น กรณีที่เป็นองค์ความรู้จากผู้รับทุนและนำมาต่อยอดให้สถาบัน จะทำการตกลงเพื่อจัดสรรผลประโยชน์ให้แก่ผู้รับทุน

ทั้งนี้ การจัดสรรผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามประกาศของสถาบันว่าด้วยเรื่อง “การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาและการจัดสรรผลประโยชน์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)”

ข้อ ๑๐ การพิจารณาโครงการวิจัยและหรือหัวข้องานวิจัย ให้ผู้ปฏิบัติงานจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ผู้อำนวยการพิจารณาตามรายการ ดังต่อไปนี้

- (๑) เหตุผล ความจำเป็นที่ต้องดำเนินการ
- (๒) ร่างข้อกำหนดโครงการวิจัย (Terms of Reference)
- (๓) คุณสมบัติของผู้รับทุน
- (๔) วงเงินทุนวิจัยโดยประมาณ
- (๕) กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของโครงการ
- (๖) ข้อเสนออื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น การแต่งตั้งคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ แล้วแต่กรณี คือ

- (๑) คณะกรรมการพิจารณากลับกรองโครงการ
- (๒) คณะกรรมการกำกับและติดตามผลโครงการวิจัย

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการตามข้อ ๑๑ ให้ประกอบด้วยประธานกรรมการ ๑ คน และกรรมการอย่างน้อย ๔ คน แต่ไม่เกิน ๖ คน

ถ้าประธานกรรมการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ที่มีคุณสมบัติเช่นเดียวกัน ทำหน้าที่ประธานกรรมการแทน

ข้อ ๑๓ ในการประชุมของคณะกรรมการตามข้อ ๑๒ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ให้ประธานกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีเสียงหนึ่งในการลงมติ

มติของคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่คณะกรรมการกำกับและติดตามผลโครงการวิจัย ให้ถือมติเอกฉันท์ กรรมการของคณะใดไม่เห็นด้วยกับมติของคณะกรรมการ ให้ทำบันทึกความเห็นแย้งไว้ด้วย

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการพิจารณากลับกรองโครงการ มีหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณาข้อกำหนดโครงการ (Terms of Reference) และออกหนังสือเชิญผู้เกี่ยวข้องเพื่อส่งข้อเสนอโครงการ (Full proposal)

(๒) พิจารณา...

(๒) พิจารณาข้อเสนอโครงการ รายละเอียดงบประมาณ อัตราค่าใช้จ่ายโครงการ เจริญต่อรอง พร้อมพิจารณาเอกสารหลักฐานผลงานวิจัยที่ผ่านมา ในกรณีที่เป็นองค์ความรู้จากผู้รับทุนและนำมาต่อยอดให้สถาบัน (ถ้ามี) และพิจารณารายละเอียดที่จะกำหนดในสัญญาารับทุนอุดหนุนการวิจัย

(๓) จัดทำรายงานผลการพิจารณาเสนอต่อผู้อำนวยการเพื่อสั่งการ ภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับข้อเสนอโครงการ

(๔) เสนอผู้อำนวยการเพื่อแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อศึกษาโครงการวิจัยและให้ข้อเสนอแนะ

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการกำกับและติดตามผลโครงการวิจัย มีหน้าที่ดังนี้

(๑) กำกับการดำเนินงาน ให้ถูกต้องตามข้อเสนอโครงการ

(๒) ประสานการดำเนินงาน ให้คำปรึกษา และติดตามผล ตลอดระยะเวลาโครงการ

(๓) ตรวจสอบและพิจารณารายงานผลการวิจัยและปรับปรุงแก้ไข ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่

ได้รับรายงาน

(๔) จัดทำรายงานผลการพิจารณา เสนอต่อผู้อำนวยการเพื่อสั่งการ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันตรวจสอบและพิจารณาผลงานวิจัยเสร็จสิ้นลง

(๕) เสนอผู้อำนวยการเพื่อแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อกำกับและติดตามผลการดำเนินงานโครงการวิจัยและให้ข้อเสนอแนะ

ข้อ ๑๖ การอนุมัติให้ทุนอุดหนุนการวิจัยให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้ดำรงตำแหน่ง และภายในวงเงินดังต่อไปนี้

(๑) ผู้อำนวยการสถาบัน ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ประธานกรรมการ ๑๐,๐๐๐,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๓) คณะกรรมการสถาบัน ๒๐,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป

ผู้มีอำนาจอนุมัติตาม (๑) อาจมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติงานที่เห็นสมควรตามความเหมาะสมและจำเป็น ทั้งนี้การมอบอำนาจต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๑๗ อัตราค่าใช้จ่ายของโครงการวิจัยให้เป็นไปตามความเหมาะสม และประหยัด โดยคำนึงถึงองค์ประกอบต่าง ๆ เช่น ลักษณะของงานวิจัยของโครงการในลักษณะเดียวกันที่สถาบันเคยอนุมัติ

ข้อ ๑๘ การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก โดยมีอัตราค่าตอบแทนตามขนาดของโครงการหรือชุดโครงการ ครั้งละ ๒,๐๐๐-๔,๐๐๐ บาท ส่วนค่าใช้จ่ายในการเดินทางและเช่าที่พักให้เบิกจ่ายได้ตามระเบียบของสถาบัน

ข้อ ๑๙ การจ่ายเงินล่วงหน้าหากมีความจำเป็นต้องจ่ายเงินล่วงหน้าให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการ ดังนี้

(๑) บุคคลธรรมดา ให้จ่ายล่วงหน้าได้ไม่เกินร้อยละสิบของเงินทุนวิจัยตามสัญญา

(๒) นิติบุคคลทั่วไป ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละสิบห้าของเงินทุนวิจัยตามสัญญา โดยคู่สัญญาจะต้องจัดให้ธนาคารในประเทศ เป็นผู้ค้ำประกันเงินทุนวิจัยที่รับล่วงหน้าไปนั้น และให้สถาบันคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าวให้แก่คู่สัญญาเมื่อได้หักเงินที่ได้จ่ายล่วงหน้าจากเงินทุนวิจัยที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ให้กำหนดเป็นเงื่อนไขในสัญญาด้วย

(๓) หน่วยงานของรัฐ ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละสิบห้าของเงินทุนวิจัยตามสัญญา

ข้อ ๒๐ การ...

ข้อ ๒๐ การจ่ายเงินทุนวิจัยให้แก่คู่สัญญา โดยการแบ่งชำระเงินออกเป็นงวด ให้สถาบันหักเงินที่จะจ่ายแต่ละงวดในอัตราร้อยละห้าของเงินทุนวิจัย เพื่อเป็นการประกันผลงานหรือจะให้คู่สัญญาใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศมีอายุการค้ำประกันตามที่สถาบันจะกำหนดวงจำกัดค้ำประกันแทนเงินที่หักไว้ก็ได้ และคืนเงินจำนวนดังกล่าวหลังจากจ่ายเงินงวดสุดท้าย

ข้อ ๒๑ การจ่ายเงินค่าบริหารโครงการตามระเบียบของสถาบัน ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของเงินทุนวิจัย โดยไม่รวมค่าครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และค่าใช้จ่ายเดินทางไปต่างประเทศ และให้แบ่งจ่ายเป็น ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ร้อยละ ๕๐ ของเงินค่าบริหารโครงการ เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ ร้อยละ ๕๐ ของเงินค่าบริหารโครงการ เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ทั้ง ๒ กรณีเอกสารรายงานผลการวิจัยต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกำกับและติดตามผลโครงการวิจัยเรียบร้อยแล้ว โครงการวิจัยที่มีงบประมาณรวมมากกว่า ๕ ล้านบาท สถาบันขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาค่าบริหารเป็นกรณีพิเศษตามลักษณะของโครงการ

ข้อ ๒๒ หากผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ให้ทุนยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับทุนจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ให้ทุนในอัตราร้อยละ ๐.๐๕ ของทุนอุดหนุนการวิจัยตามสัญญาต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ให้ทุนได้ขยายให้จนถึงวันที่ดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จจริง

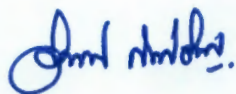
ข้อ ๒๓ การทำสัญญาตามระเบียบนี้ เป็นอำนาจของผู้อำนวยการและให้ทำเป็นภาษาไทย

ข้อ ๒๔ กรณีงานวิจัยที่เกิดผลผูกพันสถาบันแล้ว และอยู่ในระหว่างดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ สามารถแก้ไขสัญญาให้เป็นไปตามระเบียบนี้ได้

ข้อ ๒๕ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางระเบียบ ออกประกาศ หรือคำสั่งต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและนำเสนอคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงเพื่อรับทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายอำพน กิตติอำพน)

ประธานกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง