



ระเบียบคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง  
ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่นสำหรับเจ้าหน้าที่  
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรจัดให้มีสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่นสำหรับเจ้าหน้าที่ของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ (๓) (จ) และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๑๙ (๙) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ จึงออกระเบียบคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่นสำหรับเจ้าหน้าที่ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่นสำหรับเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่นสำหรับผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๙

(๒) ระเบียบคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่นสำหรับผู้ปฏิบัติงาน แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย ตามคำสั่งคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า บุคคลที่สถาบันอนุมัติให้ทำสัญญาปฏิบัติงาน และแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๓๕ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากงบประมาณของสถาบันจากหมวดค่าใช้จ่ายบุคลากร

ทั้งนี้ จะไม่นับรวมถึงลูกจ้างโครงการที่ปฏิบัติงานให้สถาบันเป็นการชั่วคราวหรือในลักษณะการจ้างในโครงการเฉพาะ โดยเป็นการจ้างจากงบประมาณหมวดอื่นซึ่งมิใช่หมวดค่าใช้จ่ายบุคลากร

“เกษียณอายุ” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่...

(๑) เจ้าหน้าที่ที่เปลี่ยนสภาพมาจากข้าราชการและลูกจ้างของสำนักพัฒนาเกษตรที่สูง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้เกษียณอายุเมื่อสิ้นปีงบประมาณที่อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

(๒) เจ้าหน้าที่นอกจากข้อ (๑) ให้เกษียณอายุเมื่อมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่นตามระเบียบนี้ให้ได้รับเฉพาะผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่เท่านั้น เว้นแต่ความในระเบียบจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

#### หมวด ๑

#### สวัสดิการ

ข้อ ๗ สถาบันจะจัดให้มีสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) การรักษาพยาบาล และการตรวจสุขภาพประจำปี

(๒) การศึกษาของบุตร

(๓) การประกันชีวิต และการประกันอุบัติเหตุ

(๔) เงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม

(๕) ค่าตอบแทนการเลิกจ้าง

(๖) เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ข้อ ๘ เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลและการตรวจสุขภาพประจำปีของเจ้าหน้าที่ ให้ถือปฏิบัติดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ และลูกจ้างของสำนักพัฒนาเกษตรที่สูง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้รวมถึง บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร โดยเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ หากเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลของเอกชน เบิกได้ตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) เจ้าหน้าที่นอกจากข้อ ๘ (๑) คู่สมรส และบุตร เบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ หากเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลของเอกชน เบิกได้ตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๓) บิดา มารดา ของเจ้าหน้าที่ข้อ ๘ (๒) เบิกได้ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๙ เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของเจ้าหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๑๐ ให้สถาบันจัดให้มีการประกันชีวิตและการประกันอุบัติเหตุกรณีได้รับอันตรายให้แก่เจ้าหน้าที่ในลักษณะของการประกันหมู่ การกำหนดวงเงินประกันของแต่ละตำแหน่งให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ประสงค์จะจ่ายเบี้ยประกันเพิ่มเติมด้วยตนเอง เพื่อขอรับสิทธิตามกรมธรรม์เพิ่มขึ้นนอกเหนือจากการประกันชีวิตและการประกันอุบัติเหตุแบบประกันหมู่ที่สถาบันจัดทำให้ตามวรรคแรก ก็ให้กระทำได้โดยได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ในกรณีที่ทำให้จำนวนเบี้ยประกันที่สถาบันจ่ายตามวรรคแรกเพิ่มสูงขึ้น เจ้าหน้าที่ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันในส่วนที่เพิ่มขึ้นนั้น

การดำเนินงาน...

การดำเนินงานตามข้อนี้ให้ทำโดยการจัดทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยที่มีความเชื่อถือได้ และให้จ่ายจากงบประมาณของสถาบัน

**ข้อ ๑๑** การขอรับเงินตามข้อ ๑๐ ให้เป็นไปตามที่ตกลงกับผู้รับประกัน

**ข้อ ๑๒** ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ถึงแก่กรรม สถาบันจะจ่ายเงินช่วยเหลือให้แก่ทายาทของเจ้าหน้าที่ ซึ่งได้ระบุไว้ในแบบฟอร์มที่สถาบันกำหนด ตามวงเงินที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่ได้ระบุทายาทตามวรรคหนึ่ง หรือไม่มีทายาทตามที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม ให้จ่ายเงินช่วยเหลือแก่ทายาทตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

**ข้อ ๑๓** ค่าตอบแทนการเลิกจ้างคือ เงินที่สถาบันจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ซึ่งให้ออกจากงานในกรณี ดังต่อไปนี้

- (๑) ยุบหรือเลิกตำแหน่ง
- (๒) ยุบส่วนงานหรือยุบเลิกสำนักงาน
- (๓) ถูกสั่งให้ออกจากงานหรือเลิกจ้างกรณีเจ็บป่วยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง

โดยสม่ำเสมอ

อัตราค่าตอบแทนการเลิกจ้างให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

**ข้อ ๑๔** ให้สถาบันจัดเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแก่เจ้าหน้าที่ โดยใช้ระบบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยจ่ายให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีระยะเวลาการทำงานในสถาบันมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีบริบูรณ์ และต้องออกจากงานด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) เกษียณอายุ
- (๓) ได้รับอนุญาตให้ลาออก
- (๔) สถาบันยุบหรือเลิก
- (๕) สิ้นสุดสัญญา
- (๖) ถูกสั่งให้ออกหรือเลิกจ้างตามข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนา

พื้นที่สูงว่าด้วยการพัฒนาและบริหารงานบุคคล

การให้เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแก่เจ้าหน้าที่ซึ่งถูกปลดออกจะกระทำไม่ได้

## หมวด ๒

### ประโยชน์เกื้อกูลอื่น

**ข้อ ๑๕** สถาบันจะจัดให้มีประโยชน์เกื้อกูลอื่นแก่เจ้าหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานของสถาบัน
- (๒) ของที่ระลึกในกรณีที่เจ้าหน้าที่พ้นจากการปฏิบัติงานเนื่องจากเกษียณอายุ
- (๓) ของเยี่ยมในกรณีเจ้าหน้าที่ป่วยหรือคลอดบุตร

(๔) พวงหรีด...

(๔) พวงหรีด ในกรณีเจ้าหน้าที่ถึงแก่กรรม หรือบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร ซึ่งไม่รวมบุตรบุญธรรมของเจ้าหน้าที่ถึงแก่กรรม

(๕) สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่น ๆ ตามความเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และวงเงินที่ผู้อำนวยการกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๖ เงินตอบแทนตามผลการดำเนินงานของสถาบัน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และวงเงินที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๗ ให้มีการจัดกองทุนสวัสดิการเพื่อเป็นสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่ และจัดให้มีร้านสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน โดยอาจใช้พื้นที่ อาคารสถานที่ หรือปลูกสิ่งก่อสร้างขึ้นในที่ดินที่สถาบันมีสิทธิ เพื่อการจัดสวัสดิการของสถาบัน โดยรายได้จากร้านสวัสดิการให้นำมาใช้ในการจัดสวัสดิการให้แก่เจ้าหน้าที่

ทั้งนี้ การดำเนินงานตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ผู้อำนวยการกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๘ หลักเกณฑ์ วิธีการ และวงเงิน สำหรับข้อ ๑๕ (๒) (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๙ การใดที่เกี่ยวกับสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับเจ้าหน้าที่สถาบัน ที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จ ในวันที่ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ ให้ดำเนินการตามระเบียบเดิมต่อไปจนแล้วเสร็จ หรือจนกว่าจะสามารถดำเนินการตามระเบียบฉบับนี้ได้

ข้อ ๒๐ ในระหว่างที่ยังไม่มีระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ หรือวิธีการปฏิบัติ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ หรือ วิธีปฏิบัติ ที่ใช้อยู่เดิมมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๖



(นายอำพน กิตติอำพน)

ประธานกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง

## บัญชีแนบท้าย

### บัญชีแนบท้าย ข้อ ๑๐

อัตรารวเงินประกันชีวิตและอุบัติเหตุ กรณีเจ้าหน้าที่ได้รับอันตราย

ระดับเจ้าหน้าที่	วงเงินคุ้มครอง
เจ้าหน้าที่ระดับบริหาร	๕๐๐,๐๐๐ บาท
เจ้าหน้าที่ที่ต่ำกว่าระดับบริหาร	๓๐๐,๐๐๐ บาท